

TAIPALSAAREN NUORISOVALTUUSTON
TOIMINTASÄÄNTÖ 2025
4.11.2025



1. Tarkoitus ja tavoite

Kuntalain (410/2015) 26 §:ssä säädetään, että kunnanhallituksen tulee asettaa nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä.

Nuorisovaltuuston toimintaedellytyksistä on huolehdittava ja sille on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Nuorisolain (1285/2016)) 24 §:ssä säädetään, että kunnan tulee tarjota ja järjestää nuorille mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa paikallista, alueellista ja valtakunnallista nuorisotyötä ja -politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn. Lisäksi nuoria on kuultava heitä koskevissa asioissa.

Taipalsaaren nuorisovaltuusto on taipalsaarelaisten nuorten poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton ryhmä, jonka tarkoituksena on:

- Edistää ja kehittää nuorison asemaan kunnassa
- Toimia nuorison äänenä lautakunnissa sekä muissa julkisissa yhteyksissä ja tuoda nuorten näkökulma kunnan päätöksiin
- Edustaa nuoria kunnan päätöksenteossa ja tuoda nuorten ajatuksia kunnan toimielinten käsiteltäväksi
- Osallistua kunnan eri hallintokuntien työn suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin
- Edistää yhteistyötä nuorten ja kunnan välillä
- Pitää yhteyttä kunnan nuoriin ja nuorten parissa työskenteleviin tahoihin
- Valmistella esityksiä ja aloitteita kunnan toimielimille ja muille tahoille sekä seurata niiden käsittelyä ja kunnan päätöksentekoa
- Saada nuorisolle virikkeellistä toimintaa ja mahdollisuuden vaikuttaa heitä koskeviin asioihin
- Pitää yhteyttä Suomen muihin nuorisovaltuustoihin

Taipalsaarella nuorisovaltuusto on osa nuorisopalveluiden toimintaa ja se kuuluu kunnanhallituksen alaisuuteen. Nuorisovaltuuston toimintaa ohjaa nuorisotyöntekijä.

2. Yleiset määräykset

Taipalsaaren kunnanhallitus asettaa nuorisovaltuuston sekä hyväksyy nuorisovaltuuston toimintasäännön.

Nuorisovaltuusto noudattaa nuorisovaltuuston toimintasääntöä ja toimii toimintasuunnitelman mukaisesti.

Taipalsaaren nuorisovaltuusto on osa nuorisopalveluiden toimintaa ja nuorisotyöntekijä toimii

nuorisovaltuuston ohjaajana.

Nuorisovaltuustolle esitetään vuosittain oma budjetti kunnan talousarvioon. Nuorisovaltuusto saa käyttää budjetoidut eurot suunnittelemallaan tavalla, esimerkiksi tapahtumien järjestelyihin, kouluttautumiseen jne. Rahankäytöstä vastaa ryhmää ohjaava nuorisotyöntekijä.

3. Valitseminen

3.1 Kelpoisuus

Nuorisovaltuuston jäseneksi voivat hakea nuoret, joiden kotikunta Taipalsaari on. Nuorisovaltuutetut ovat iältään 13–20-vuotiaita. Valintahetkellä nuorisovaltuuston jäsenten on oltava 13-17-vuotiaita.

3.2 Kokoonpano

Nuorisovaltuustoon kuuluu vähintään viisi ja enintään kymmenen valtuutettua, jotka valitaan tässä toimintasäännössä myöhemmin ilmoitetulla vaalitivalla.

Mikäli nuorisovaltuuston kauden aikana valtuustosta jää jäseniä pois niin, että valtuutettujen määrä alittaa vähimmäismäärän, on heidän tilalleen valittava uudet jäsenet tämän toimintasäännön määräämällä tavalla.

3.3 Nuorisovaltuuston valinta

Nuorisovaltuuston jäsenet valitaan niistä nuorista, jotka tehtävään vapaaehtoiseksi haluavat ilmoittautua. Nuorisovaltuusto ilmoittaa uuden nuorisovaltuuston valinnasta muun muassa yläkoululla ja nuorisotalolla Helmessä. Mikäli toimintaan halukkaita nuoria on enemmän kuin vapaita paikkoja, järjestetään vaalit. Vaaleista tulee ilmoittaa vähintään kahta kuukautta ennen vaalipäivää.

Nuorisovaltuusto vastaa vaalien järjestämisestä yhdessä kunnan kanssa ja valvoo vaalien demokraattisuutta. Äänestyspaikkoina toimivat kunnan yläkoulu ja nuorisotalo Helmi nuorisovaltuuston määrittämällä tavalla.

Kaikilla kunnassa kirjoilla olevilla nuorilla on oikeus asettua ehdolle vaaleissa ilmoittamalla siitä kirjallisesti nuorisovaltuustolle 14 päivää ennen vaalien toimittamista. Vaaleissa tulevat valituiksi eniten ääniä saaneet ehdokkaat. Jos ehdokkaita on vähemmän tai yhtä paljon kuin nuorisovaltuustopaikkoja, vaaleja ei järjestetä, vaan kaikki ehdokkaat valitaan nuorisovaltuustoon.

3.4 Nuorisovaltuuston asettaminen

Taipalsaaren kunnanhallitus asettaa nuorisovaltuuston tässä toimintasäännöissä määrättyä valintatapaa noudattaen.

3.5 Nuorisovaltuuston toimikausi

Nuorisovaltuuston toimikausi on kunnanhallituksen toimikauden mittainen. Kausi alkaa, kun kunnanhallitus asettaa nuorisovaltuuston, ja päättyy, kun uusi nuorisovaltuusto on asetettu.

3.6 Nuorisovaltuuston jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jos nuorisovaltuuston jäsen tai varajäsen haluaa erota nuorisovaltuustosta tai siihen liittyvästä tehtävästä, johon nuorisovaltuusto on hänet valinnut, tulee asiasta ilmoittaa kirjallisesti nuorisovaltuuston kokoukselle tai sen puheenjohtajalle. Eron myöntää nuorisovaltuusto.

Nuorisovaltuuston jäsen voidaan erottaa valtuustosta, jos hän rikkoo toistuvasti nuorisovaltuuston sääntöjä, jättää valtuutetun tehtävän hoitamatta, rikkoo Suomen lakia, tai vaihtaa koti- tai opiskelukuntaansa. Lisäksi valtuutettu voidaan erottaa, jos hän jää pois kolmesta nuorisovaltuuston kokouksesta tai muusta nuorisovaltuuston toiminnasta, ilmoittamatta poissaolosta. Varoitus erottamisesta annetaan kahdesta ilmoittamattomasta poissaolosta.

3.7 Kokouspalkkiot

Nuorisovaltuustolle maksetaan kokouspalkkio osallistumisesta nuorisovaltuuston sekä lautakuntien kokouksiin. Kokouspalkkion määräytyy valtuuston hyväksymän luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti.

Nuorisovaltuutetun osallistuminen nuorisovaltuuston kokoukseen 50 e

Nuorisovaltuutetun osallistuminen nuorisovaltuuston edustajana

- kunnanvaltuusto 50 e
- lautakunnat (esim. tekninen, sivistys) 50 e
- työryhmät (esim. liikenneturvallisuustyöryhmä ja hyvinvointityöryhmä) 50 e

Puheenjohtajalle tai kokouksessa puheenjohtajana toimivalle varapuheenjohtajalle suoritetaan kokouspalkkio korotettuna 50 %:lla. Yli 3 h kestoinen kokous -> 50 %:lla korotettu palkkio

4. Tehtävät ja toimenkuvat

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin. Puheenjohtaja laatii yhdessä nuorisovaltuuston muiden jäsenten ja ryhmää ohjaavan ohjaajan kanssa esityslistan.

4.1 Puheenjohtajan tehtävät

- Valmistelee kokouksen esityslistan yhdessä sihteerin ja ohjaajan kanssa
- Kutsuu nuorisovaltuuston koolle
- Johtaa kokousta, jakaa puheenvuoroja ja huolehtii kokouksen etenemisestä
- Laatii ja allekirjoittaa pöytäkirjan yhdessä sihteerin kanssa

4.2 Varapuheenjohtajan tehtävät

- Toimii puheenjohtajan sijaisena tämän ollessa estynyt
- Hoitaa puheenjohtajan määräämiä tehtäviä

4.3 Sihteerin tehtävät

- Laatii esityslistan yhdessä puheenjohtajan ja ohjaajan kanssa
- Pitää pöytäkirjaa tai muistiota kokouksista

4.4 Viestintävastaavan tehtävät

- Pitää yllä nuorisovaltuuston sosiaalisen median kanavia ja tekee tarvittaessa yhteistyötä kunnan viestinnästä vastaavan työntekijän kanssa

4.5 Jäsenen tehtävät

- Osallistuu kokouksiin ja tilaisuuksiin
- Mikäli jäsen on estynyt saapumaan kokoukseen tai tapahtumaan, tulee hänen ilmoittaa siitä puheenjohtajalle tai sihteerille viimeistään päivää ennen kyseistä tilaisuutta
- Jäsenen tulee myös osallistua luottamustehtävänsä edellyttämiin kokouksiin ja muihin tilaisuuksiin (lautakunnat, hyvinvointialueen nuorisovaltuusto)
- Tehtävä on pitää yhteyttä nuorisovaltuustoon kuulumattomiin nuoriin sekä huolehtia heidän äänensä tulemisesta esiin kokouksissa

4.6 Valtuuston, lautakunnan tai työryhmän nuorisovaltuustoedustajan tehtävät

- Osallistuu kokouksiin välittäen nuorisovaltuuston ja kunnan nuorten näkemyksiä
- Edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa, arkaluontoisten ja salassa pidettävien asioiden kohdalla nuorisovaltuuston edustajalla ei ole läsnäolo-oikeutta
- Tuo nuorisovaltuustolle tiedoksi kokouksissa käsiteltävät asiat
- Jos nuorisovaltuuston jäsen eroaa nuorisovaltuuston edustajan tehtävästä kunnan toimielimessä, tulee jäsenen ilmoittaa siitä kirjallisesti nuorisovaltuustolle tai sen puheenjohtajalle. Tehtävästä eronneen jäsenen tilalle tulee tehtävään valittu varajäsen. Mikäli varajäsentä ei ole, valitaan seuraavassa nuorisovaltuuston kokouksessa uusi edustaja tehtävään.

5. Nuorisovaltuuston järjestäytyminen

5.1 Järjestäytymiskokouksen koollekutsuminen

Järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle edellisen nuorisovaltuuston puheenjohtaja. Kokouksen esityslistan valmistelee edellisen nuorisovaltuuston puheenjohtaja yhdessä sihteerin kanssa. Kokouskutsu ja esityslista tulee lähettää kokouksen osallistujille vähintään viikkoa ennen kokousta.

5.2 Uuden puheenjohtajan valinta

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja valitaan valtuustokaudeksi järjestäytymiskokouksessa. Järjestäytymiskokouksen puheenjohtajana toimii edellisen valtuustokauden puheenjohtaja siihen asti, kunnes puheenjohtaja on valittu.

5.3 Uuden varapuheenjohtajan valinta

Nuorisovaltuuston varapuheenjohtaja valitaan valtuustokaudeksi järjestäytymiskokouksessa.

5.4 Uuden sihteerin valinta

Nuorisovaltuuston sihteeri valitaan valtuustokaudeksi järjestäytymiskokouksessa. Järjestäytymiskokouksen sihteerinä toimii edellisen valtuustokauden sihteeri siihen asti, kunnes uusi sihteeri on valittu.

5.5 Nuorisovaltuuston edustajien valinta valtuustoon ja lautakuntiin

Nuorisovaltuusto valitsee järjestäytymiskokouksessaan keskuudestaan edustajat valtuustoon ja lautakuntiin sekä heille varaedustajat.

5.6 Muiden toimihenkilöiden valinta

Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan viestintävastaavan.

6. Toimintasuunnitelma ja toimintakertomus

Nuorisovaltuusto valmistelee vuosittain kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi toimintasuunnitelman. Nuorisovaltuusto raportoi toiminnastaan vuosittain laatimalla toimintakertomuksen. Puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri valmistelevat toimintakertomuksen nuorisovaltuustolle. Nuorisovaltuuston hyväksymä toimintakertomus toimitetaan kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

7. Kokouskäytännöt

Nuorisovaltuusto kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa kesäkuukausia lukuun ottamatta.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja tai sihteeri. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Kutsu lähetetään jäsenille ja muille kokoukseen kutsuttaville vähintään viikkoa ennen kokouksen ajankohtaa nuorisovaltuuston päättämällä tavalla.

Esityslistan valmistelee sihteeri yhdessä puheenjohtajan kanssa. Puheenjohtajalla on oikeus tarvittaessa tehdä muutoksia esityslistaan. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä.

Nuorisovaltuusto voi myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tarpeelliseksi katsomilleen henkilöille.

Kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet nuorisovaltuutetuista.

Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa läsnäolijat ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kokouksessa toisin päätetä. Ylimääräisiä asioita voidaan ottaa käsiteltäväksi kokouksen päätöksellä.

Puheenjohtajan tehtävänä on johtaa asioiden käsittelyä sekä pitää huolta järjestyksestä ja ajankäytöstä kokouksessa.

Jos kokouksessa tehdään pohjaehdotuksen vastainen kannatettu muutosehdotus, toimitetaan äänestys kokouksen päättämällä tavalla.

Henkilövaalit toimitetaan suljetulla lippuäänestyksellä. Myös ehdolla olevilla henkilöillä on äänioikeus. Äänten mennessä tasan valinta ratkaistaan arvalla. Henkilövaalissa tulevat valituiksi se henkilö tai ne henkilöt, jotka ovat saaneet eniten ääniä.

Sihteeri laatii pöytäkirjan tai muistion puheenjohtajan johdolla, ja puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat pöytäkirjan.