



**TAIPALSAAREN
ASUNNOT**
Saimaan sydämessä

**Ohjeita Kiinteistö Oy Taipalsaaren asunnot -yhtiön
asukkaille!**

Muuttaessasi jätä info asuntoon!

**Kiinteistö Oy Taipalsaaren asunnot
Kellomäentie 1; 54920 Taipalsaari**

Taipalsaaren kunnan talo; aukioloaika ma – pe 8.00 – 15.45

Vuokravaltvonta ja perintä

- Realia Isännöinti Oy; vuokravaltvonta.jyvaskyla@realia.fi; puh. 010 228 8530

Asiakastapaamiset ja yhteydenotot:

- KOY Taipalsaaren asunnot **0400757581**
Sähköposti: asunnot.taipalsaari@taipalsaari.fi
- tiedustelut vapaista asunnoista ja asiakastapaamisajan varaukset, yhteydenottopyynnöt
- asuntohakemukset ja irtisanomiset
- autopaikat, saunavuorot, maksuasiat

Kiinteistöhuolto:

- SK Kiinteistö- ja saneerauspalvelu, **050 358 3377**
 - Tktalohuolto@gmail.com
 - saimaankiinteistojasaneeraus@gmail.com
- Kirjolohentie 8, talonmies **050 342 8578**
 - ulkoalueesta vastaa TK-talohuolto talvella

Kiinteistöhuolto hoitaa kiinteistönhuollon ja siivouksen erikseen sovituisissa kiinteistöissä, pienet kiinteistönkorjaukset sekä ovenavaukset.

Ilmoita huoltoyhtiöön, kun

- * WC vuotaa
- * viemäri on tukossa
- * hana vuotaa
- * haluat oven avauksen
- * on kyse sähköviasta

Ilmoita asiakaspalvelunumeroihin, kun

- * muutat
- * maksuolosuhteissa tapahtuu muutoksia
- * haluat autopaikan tai luovut siitä
- * teet huoneistoremonttia
- * on sattunut järjestyshäiriöitä
- * on kyse talon yleishoitoon liittyvistä kysymyksistä
esim. talossa on liian kuuma/kylmä
- * havaitset kiinteistössä puutteita tai haluat tehdä parannusehdotuksia

Ilmoita poliisille - **112**, kun talossa tapahtuu järjestyshäiriö, joka tapahtuu yöaikaan tai joka muutoin ei kuulu normaaliin elämään muuna aikana.

JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Järjestyssäännöt on tehty talon asukkaiden asumisviihtyvyyden turvaamiseksi. Kaikkien asukkaiden on käyttäytymisellään otettava huomioon talon muut asukkaat eikä kukaan saa tarpeettomasti häiritä muiden asumisviihtyvyyttä. Huoneiston haltija on vastuussa siitä, että myös hänen vieraansa noudattavat näitä sääntöjä.

Järjestyssääntöjen lisäksi tulee noudattaa, mitä lait ja asetukset määräävät sekä mitä vuokrasopimuksessa ja kunnan järjestyssäännöissä tai yhtiön hallituksen erillisissä päätöksissä on sovittu.

HUONEISTOT

Huoneistossa ei saa häiritä naapureita. Erityisesti yörauhan aikaan (klo 22-7) on vältettävä melun aiheuttamista.

Huoneistoa on hoidettava huolellisesti. Huoneistoja ei saa tuulettaa porraskäytäviin. WC- ja muihin viemäreihin ei saa laittaa sellaisia roskia ja jätteitä (esimerkiksi terveysiteet, ruoantähteet, talouspaperi ja ongelmajätteet), jotka saattavat tukkia ne tai vaurioittaa niitä.

Vesivuodoista sekä muista välitöntä vahinkoa tai vaaraa aiheuttavista vioista on viipymättä ilmoitettava kiinteistönhuoltoliikkeelle tai isännöitsijälle. Asumista haittaavista vioista on ilmoitettava viipymättä kirjallisesti ja yksilöidysti isännöitsijälle. Muista huoneistossa havaituista vioista on ilmoitettava kiinteistönhuoltoliikkeelle.

Huoneiston korjaustöissä tai muuta melua aiheuttavassa toiminnassa on otettava huomioon naapureiden asumisviihtyvyys. Melua tai muuta häiriötä aiheuttavista töistä tulee ilmoittaa naapureille etukäteen ja työt on pyrittävä tekemään arkisin ennen klo 21. Tupakointi huoneistoissa määräytyy lainsäädännön ja tehtyjen sopimusten mukaisesti.

PARVEKKEET JA HUONEISTOPIHAT

Huoneistoparveke ja huoneistoon kuuluva terassi on pidettävä siistinä.

Parvekkeella tai terassilla ei saa valmistaa ruokaa siten, että paloturvallisuus tai muiden asukkaiden asumisviihtyvyys vaarantuu. Muu kuin sähkögrillillä tapahtuva grillaaminen on parvekkeella kielletty.

Pito- ja liinavaatteiden tuulettaminen sekä pikkupyykin kuivattaminen on sallittua vain parvekekaiteiden tai terassien sisäpuolella. Siivouksella tai kukkien kastelemisella ei saa aiheuttaa haittaa naapureille. Kukka-astiat on sijoitettava parvekekaiteen sisäpuolelle. Parvekkeelle ei saa kerätä vaara aiheuttavaa tai ympäristöä häiritsevää varastoitavaa tavaraa. Lintujen ym. ruokkiminen parvekkeella tai terassilla on kielletty. Lautas- tms. antennien asentaminen on sallittu vain isännöitsijän kirjallisella luvalla. Parvekkeelta ei saa heitellä tupakantumpeja tai muuta tavaraa. Parveketupakoinnin osalta toimitaan lainsäädännön mukaisesti.

Se, mitä edellä parvekkeesta tai terassista on sanottu, koskee soveltuvin osin myös huoneistopihaa.

YHTEISET TILAT JA ULKOALUEET

Ulko-ovet pidetään lukittuina. Ovisummerilla tai näppäinkoodilla varustetut ulko-ovet pidetään lukittuina vuorokauden ympäri. Lukituista ovista kuljettaessa on huolehdittava siitä, että ne lukittuvat uudestaan.

Yhteisissä tiloissa on vältettävä metelöintiä. Tupakointi ja turha oleskelu niissä on kielletty. Tilojen käytössä tulee noudattaa siisteyttä ja järjestystä.

Tilaisuuksien tai kokoontumisten järjestämisestä yhteisissä tiloissa on sovittava isännöitsijän kanssa. Paloturvallisuussyistä tavaroita saa säilyttää vain niitä varten varatuissa tiloissa (esimerkiksi lastenvaunut). Hajuja tai muuta haittaa aiheuttavia aineita tai esineitä ei saa säilyttää näissä tiloissa. Palovaarallisten aineiden säilytyksessä on noudatettava paloturvallisuusmääräyksiä.

Kilpien ja mainosten kiinnittäminen on kielletty ilman isännöitsijän lupaa.

Ulkoalueiden käytössä on noudatettava siisteyttä eikä pihan istutuksia, nurmikkoa, pihakalusteita tai leikkivälineitä saa vahingoittaa.

Lintujen ym. ruokkiminen kiinteistön alueella on kielletty.

Moottoriajoneuvojen pesu kiinteistön alueella on kielletty.

Mattojen ja vuodevaatteiden tomuttaminen on sallittua vain tähän tarkoitukseen varatuissa paikoissa.

Pyykin kuivaaminen on sallittu vain tähän tarkoitukseen varatuissa paikoissa. Kuiva pyykki on mahdollisimman pian kerättävä pois.

Kiinteistöissä havaituista vioista on ilmoitettava kiinteistönhuoltoliikkeelle tai isännöitsijälle.

JÄTEHUOLTO

Talousjätteet ja muut roskat on vietävä pakattuina jäteastioihin. Jätteiden lajittelemisesta annettuja määräyksiä on noudatettava.

Muiden kuin talousjätteiden (esimerkiksi huonekalut ja kodinkoneet) pois kuljettamisesta on asukkaan huolehdittava itse kustannuksellaan. Ympäristölle haitalliset jätteet on vietävä jätehuoltoviranomaisten niille osoitettuihin paikoille.

PYSÄKÖINTI

Ajoneuvojen pysäköinti on sallittu kiinteistön/yhtiön luvalla vain niille varatuilla ja merkityillä paikoilla. Moottoriajoneuvojen pysäköinti portaiden ja sisäänkäyntien edustoilla sekä pelastusteillä on ilman pakottavaa syytä kielletty lukuun ottamatta lyhytaikaista pysäköintiä esim. tavaroiden lastaamista tai purkamista varten. Tällöinkin ajoneuvo on viipymättä siirrettävä pois. Tarpeeton ajo pihakäytävillä sekä tarpeeton joutokäynti on kielletty.

LEMMIKKIELÄIMET

Huoneiston ulkopuolella lemmikkieläimet on pidettävä kytkettyinä. Ne eivät saa häiritä talon asukkaita tai muita talossa tai kiinteistön alueella liikkuvia eivätkä ne saa liata kiinteistön tiloja tai piha-alueita. Eläinten ulkoiluttaminen on kielletty lasten leikkeihin varatuilla paikoilla ja niiden välittömässä läheisyydessä.

MUUTTOILMOITUS

Kiinteistön/yhtiön sisäisen hallinnon hoitamiseksi huoneistoon ja siitä pois muuttamisesta on aina ilmoitettava isännöitsijälle.

MÄÄRÄYSTEN RIKKOMINEN

Järjestyshäiriöistä tulee ilmoittaa isännöitsijälle kirjallisesti. Valituksesta tulee käydä ilmi häiriön aiheuttaja, häiriön laatu ja ajankohdat. Järjestyssääntöjen rikkominen saattaa aiheuttaa vahingonkorvausvelvollisuuden ja/tai vuokrasopimuksen purkamisen.

Järjestyssäännöt on käsitelty ja hyväksytty asukaskokouksessa 19.10.2011.

ASUMISAIKANA HUOMIOITAVAA

Asunnoissa, joissa on huoneistokohtainen ilmanvaihto eli rivitaloasunnoissa tulee huomioida seuraavaa:

- tuuletin tulee olla **aina päällä** vähintään minimiteholla
- mikäli ei laita ruokaa käännä ilmanvaihto siten, että poisto tapahtuu kylpyhuoneesta
- puhdista poistoventtiilit
- puhdista liesikuvun rasvasuodatin
- HUOMIOITHAN, ETTEI TUPAKANSAVU KANTAUDU MUIHIN ASUINHUONEISTOIHIN

Huolehdi, että huoneistosi saa riittävästi korvausilmaa, kun tehostat ilmanvaihtoa.

Suosittelava lämpötila huoneistoissa on 21 astetta ja makuutiloissa hieman alhaisempi.

KOSTEAT TILAT:

Ilmoita välittömästi kiinteistöhuoltoyhtiöön mikäli asuntosi hanat tiputtavat vettä tai WC vuotaa läpi.

Lattiakaivo sekä lavuaarien hajulukot vaativat myös säännöllistä puhdistusta, siten välttyt ylimääräisiltä hajuhaitoilta. **Puhdista ja kuivaa kosteat tilat säännöllisesti.**

Kosteiden tilojen osalta tulee asukkaan ilmoittaa (p. 0400757581) välittömästi mikäli:

- seinäkatteen saumat alkavat rakoilla
- lattiapäällysteen saumat tai nurkat aukeavat
- laatoitetun kylpyhuoneen laattasaumat halkeilevat

Kosteusriskien pienentämiseksi **vältä tekemästä ylimääräisiä reikiä suihkunurkkauksessa seinäkatteeseen**. Kylpyhuoneen tulee välillä myös kuivua täysin kosteushaittojen ehkäisemiseksi.

Muuttotarkastuksissa huomio on kiinnittynyt huonolle hoidolle jääneisiin lieteen ja jääkaappiin.

MUISTA SIIS:

- sulata jääkaappi kerran kuussa; huomioi, että jääkaapin sisällä olevan vesikourun poistoaukko on puhdas, jotta sulamisvedet eivät valu lattialle
- siirrä jääkaappi vähintään kerran vuodessa ja puhdista tausta

VAROITUS: JÄÄTÄ EI SAA POISTAA MEKAANISESTI ESIM. VEITSELLÄ

- puhdista kaapin alusta säännöllisesti, koska ilmankierron vuoksi sinne kertyy runsaasti pölyä
- noin kerran vuodessa tulee myös kylmälaitteen kompressori ja lauhdutinputkisto puhdistaa joko imuroimalla tai harjaamalla (puhdistus pidentää koneiston ikää ja vähentää sähkönkulutusta)
- liesi tulee myös puhdistaa säännöllisesti, myös lieden tausta

Mikäli asunnossa ei ole astianpesukoneelle tai pyykinpesukoneelle liitännää ja haluat sellaisen, huomioi, että asennuksen saa tehdä vain alan ammattimies tai asiantuntijaliike, näin välttyään mahdollisilta vesivahingoilta. Liitännät on asukkaan itse kustannettava.

Huomioi pois muuttaessasi:

- kun irrotat astianpesukoneen, että viemäriin menevä poistoputken ja vedentulo-putken **liitokset tulee tulpattua**, ettei tiskialtaan vesi pääse valumaan alla olevaan kaappiin
- mikäli olet asennuttanut pyykinpesukoneen, muista, että takaiskuventtiili on toimintakuntoinen, etteivät likavedet pääse virtaamaan takaisin vesijohtoverkostoon

JOS MAHDOLLISTA VÄLTTÄKÄÄ PYYKIN KUIVAUSTA SISÄTILOISSA!

ASUKKAAN VASTUU HUONEISTOSTA:

Asukas vastaa kaikesta asunnolle ja kiinteistölle aiheuttamastaan vahingosta.

Mm. seuraavien laitteiden rikkoutuessa asumisaikana on asukas korjausvastuussa ja hankkii uudet tilalle omalla kustannuksellaan:

- kiinteiden valaisimien lamppujen ja sulakkeiden vaihto
- jääkaapin ja uunin lampun vaihto sekä käytössä rikkoontuneet hyllyt
- ovisummerin paristojen vaihto
- palovaroittimet paristoineen
- TV-antennijohto
- verhoripustimet
- ikkunakahva
- saunan kiuaskivien vaihto

Erialaisten huonekalu- ja lattiapinnat saattavat reagoida keskenään yllättävästi. Huonekalut olisikin hyvä varustaa ns. huopatassuilla (rautakaupoista), jotta lattioihin ei tulisi väri- tai muita vaurioita. Myös painavien esineiden vetämistä pitkin lattiaa on syytä välttää, ettei lattiamatto vetäydy kasaan. Pahimmassa tapauksessa koko lattiapinta joudutaan vaihtamaan, josta kulut esitetään pois muuttaneelle asukkaalle.

Myös seinissä olevien kiinnitystarvikkeiden (propuut, koukut yms.) määrää kannattaa harkita. jos poistettavia koukkuja tms. on paljon, voi olla, että huoneiston seinäpintaa joudutaan uusimaan laajaltikin irrotusjälkien peittämiseksi. Kustannukset tällaisessakin tapauksessa esitetään pois muuttaneelle asukkaalle.

Kiinteistö Oy Taipalsaaren Asunnoilla on vakuutus, joka korvaa kiinteistölle aiheutuvat vahingot. Omaisuutensa turvaamiseksi asukkaille tulisi olla oma kotivakuutus, joka korvaa hänen itsensä tai muiden asukkaiden aiheuttamat irtaimistovahingot. Mahdollisessa vahinkotilanteessa vuokranantajan vakuutus ei siis korvaa asukkaiden irtaimistoon kohdistuvia vahinkoja.





YHDESSÄ TEEMME
PUHTAAMPAA ELINYMPÄRISTÖÄ.

AJANKOHTAISTA TIETOA ASUKKAILLE

JÄTTEIDEN LAJITTELU:

- **kuivajätteet pussiin ja omaan jätelaatikkoonsa**
- **biojätteet maatuvaan pussiin tai esim. sanomalehteen käärien ja omaan ruskeaan astiaansa jätekatoksessa**
- **lehdet ym. paperinkeräyslaatikkoon (ei pahvit)**
- **pahvit rullakkoon (jos jätekatoksessa sellainen on)**
- **kartongit keräyslaatikkoon (jos jätekatoksessa sellainen on)**
- **JÄTEKATOKSEEN EI SAA JÄTTÄÄ: VANHOJA HUONEKALUJA, KODINKONEITA, TELEVISIOITA, ONGELMAJÄTTEITÄ, POLKUPYÖRIÄ TAI MITÄÄN MUUTAKAAN, MIKÄ EI KUULU KUIVAJÄTTEISIIN**

JOKAINEN VÄÄRIN LAJITELTU KUORMA TAI JÄTEKATOKSEEN JÄTETTY JA POIS TOIMITETTU TAVARA NOSTAA TALONNE KULUJA JA VAIKUTTAA SITEN VUOKRIIN!

MUUTAMIA VINKKEJÄ:

BIOJÄTTEEN LAJITTELU

Biojätteen erottelu on ollut pakollista vuoden 2002 alusta alkaen kaikissa jätteitä tuottavissa kiinteistöissä, niin kotitalouksissa kuin myös yrityksissä. Jätteiden erotteluvaatimukset liittyvät jätehuollon tiukentuviin ympäristömääräyksiin. Biojätteen lajittelu ei ole vaikeaa.

BIOJÄTETTÄ OVAT ESIMERKIKSI: kasvien ja hedelmien kuoret tee-pussit ja kahvinsuodattimet ruoantähteet munankuoret talouspaperit ja lautasliinat pahviset munakennostot kalanperkeet ja luut puutarhajätteet kukkamulta kotieläinten häkkien siivousjätteet kissanhiekka

BIOJÄTETTÄ EIVÄT OLE: muovikassit ja -pussit muovit, lasit, metallit maito-, mehu-, jogurtti- tai viilipurkit vaipat ja terveystiteet tupakan-tumpit ja tuhka imurin pölypussit ongelmajätteet

Keittiössäsi voit laittaa biojätteet esim. paperipussiin, jauhopussiin tai kaupasta myytävään kompostoituvasta materiaalista valmistettuun biojätepussiin. Voit myös kääriä biojätteet sanomalehteen. Muista, että tavalliset muovipussit ja -kassit eivät sovi biojäteastiaan. Biojätteet kannattaa laittaa biojätepussiin mahdollisimman kuivina ja valuttaa nesteet etukäteen pois



PAPERI

- Lehdet, mainokset ja kirjekuoret
- Uusiopaperi ja värilliset kopiopaperit
- Pehmeäkantiset kirjat, puhelinluettelot

Paperinkeräykseen EI kelpaa

- Märkä tai likainen paperi (kuivajätteeksi, pehmeä paperi biojätteeksi)
- Muovi- tai vahapintainen paperi, kuten lahjapaperi (kuivajätteeksi)
- Pahvi ja kartonkipakkaukset (keräyskartongiksi)
- Kääre- ja pehmopaperit

PAHVI

- Aaltopahvi, ruskeat ja värilliset pahvilaatikot
- Ruskeat paperit ja kirjekuoret

Niittejä ja teippejä ei tarvitse poistaa pahvilaatikoista.
Litistä laatikot!

Pahvinkeräykseen EI kelpaa

- Märkä tai likainen pahvi (kuivajätteeksi)
- Kartonkipakkaukset (keräyskartongiksi)
- Elintarvikkeita sisältäneet pakkaukset

KERÄYSKARTONKI

- kartonkitölkit (myös folioidut pakkaukset, esim. tuoremehutölkit)
- kuivien tuotteiden kartonkipakkaukset
- paperipussit ja -kassit
- pizzalaatikot
- munakennot
- aaltopahvi

LASI

- Puhtaat lasipullot ja -purkit

Poista kannet ja korkit, etikettejä ei tarvitse poistaa. Pantilliset pullot kauppaan tai Alkoon.

Lasinkeräykseen EI kelpaa

- Posliini (kuivajätteeksi)
- Ikkuna- ja peililasit (suuremmat määrät tasolasina esim. Kukkuroinmäkeen, muutoin kuivajätteenä)
- Erikoislasit, kuten opaali, duralex, pyrex, kristalli (kuivajätteeksi)
- Hehkulamput (kuivajätteeksi)

PIENMETALLI

- Puhtaat säilykepurkit ja juomatölkit
- Metalliset kannet ja korkit
- Pienet metalliastiat ja -esineet
- Alumiinivuoat

Metallinkeräykseen EI kelpaa

- Ponnekaasua sisältävät lakka- ja spraypullot (ongelmajätettä)
- Maalijätteitä sisältävät maalipurkit (yleisemmin ongelmajätettä)
- Kodin elektroniikka (sähkö- ja elektroniikkaromun keräykseen)

PARISTOT JA LYIJYAKUT

- Kaikki paristot ja pienakut sekä lyijyakut
- Paristoja ja akkuja vastaanottavat veloituksetta kotitalouksilta niitä myyvät liikkeet (tuottajavastuinen järjestelmä)

TEKSTIILI (UFF)

- Puhtaat vaatteet ja tekstiilit
- Ehjät käyttökelpoiset jalkineet

Tekstiilinkeräykseen EI kelpaa

- Likaiset vaatteet ja tekstiilit (kuivajätteeksi)
- Rikkinäiset jalkineet (kuivajätteeksi)

- huonekaluja, polkupyöriä yms. voi tarjota

Hyötyhallin noudettaviksi puh. 05-415 2020 tai Taipolis, Kirjamoinkaari
muuten ne on itse toimitettava:

-hyväkuntoiset tavarat

* Hyötyhalli, Kivisalmenkatu 10, 53950 Lappeenranta

puh. 05-415 2020, tai **Taipolis, Kirjamoinkaari**

-huonokuntoiset tavarat

* Kukkuroinmäen aluejätekeskus, Konnunsuo

puh. 010 841 1813 **tai EKJH keräyspiste Taipalsaari**

- SER-romua = sähkö- ja elektroniikkaromua ottaa vastaan **kotitalouksilta ilmaiseksi**
 - * Lassila & Tikanoja Oyj, Mäntysuonkatu 13, LPR
puh. 010 636 121
 - * Gigantti, Myllymäenkatu 32, LPR
puh. 020 321 321
 - * Kierrätys Laineaho, Pikkalanlähteenkatu 10, LPR
puh. 040 503 4100
 - * Kukkuroinmäen aluejätekeskus, Konnunsuo
puh. 010 841 1813 **tai EKJH keräyspiste Taipalsaari maksua vastaan**
 - * Hyötypaperi Oy, Palosuonkatu 12, LPR
puh. 020 793 0273

- ongelmajätteet on vietävä vastaanottopisteisiin:
 - * Toikansuon ent. kaatopaikka
puh. 05-616 5606
 - * Lassila & Tikanoja Oyj, Mäntysuonkatu 13, LPR
puh. 010 636 121

Taipalsaarella sijaitsee miehitetty jäteasema, joka ottaa vastaan pappria, pahvia, lasia, metallia, muovia, ongelmajätettä, energia, seka- ja muuta jätettä.

Asema on avoinna osoitteessa Rauhamäentie 1, Taipalsaari

Katso aukioloajat Etelä-Karjalan jätehuollon asiakassivuilta.

Taipaltie 1:ssä sijaitsee paperin keräyspiste!



SÄÄSTÄ ENERGIAA – ALENNA ASUMISKUSTANNUKSIA

Kunnalliset lämmitys-, sähkö- ja vesimaksut nousevat koko ajan. Pienillä toimenpiteillä ja järkevällä energiankäytöllä voit pienentää asumisen energiankulutusta jopa 15 % ja näin vaikuttaa suoraan omiin asumiskuluihisi.

Vesi

Vesi on kallista ja lämmin vesi lähes kaksi kertaa kalliimpaa kuin kylmä vesi.

- Älä juokсутa vettä turhaan
- Älä pese tai huuhtelee astioita juoksevilla vedellä
- Pese aina pyykki ja astiat täysin koneellisin ja jos mahdollista käytä energiansäästö-ohjelmia
- Ilmoita aina heti vuotavista vesihanoista ja wc-pöntöistä kiinteistöhuoltoyhtiöön (tai isännöitsijälle). Vuotavat kalusteet voivat myös aiheuttaa kosteusvaurioita.

Sähkö

Sähkön kulutukseen vaikuttavat mm. käyttötottumuksillasi ja oikeilla kodinkonevalinnoilla

- o Sammuta valot, kun poistut yleisistä tiloista
- o Älä pidä autoasi lämmityksessä turhaan, noudata isännöitsijältä saatuja ohjeita
- o Kytke pyykinkuivaushuoneen lämminilmahuone pois, kun pyykki on kuivaa
- o Käytä energiaa säästäviä sähkölaitteita ja noudata käyttöohjeita
- o Käytä energiansäästölamppuja

Lämmitys

Kodin energiakäytöstä jopa puolet kuluu lämmitykseen.

- o Oikea huoneiston lämpötila on 20-22 astetta, nukkumatiiloissa hieman alempi
- o Lämpötilan alentaminen yhdellä asteella säästää lämmitysenergiaa noin 5-6 %
- o Säädä patterin lämpöä pienemmälle, jos on liian kuuma. Älä tuuleta lämpöä ulos!
- o Kun tuuletat, tee se nopealla ristivedolla
- o Jos huoneistossa on jatkuvasti liian kylmä tai kuuma, ilmoita asiasta isännöitsijälle tai huoltoyhtiölle. Lämpötila mitataan keskeltä huonetta.
- o Älä sijoita huonekaluja, verhoja tms. patterin tai termostaatin eteen. Huoneilman tulee päästä vapaasti termostaatin ympärille, jolloin termostaatti säätää huoneilman lämpötilaa oikein
- o Patterin tuleekin olla joskus kylmä – varsinkin, jos on termostaattinen
- o Jos patteri on jatkuvasti alhaalta lämmin ja ylhäältä kylmä tai se lorisee, patteri tulee ilmata -> sen suorittaa huoltoyhtiö
- o Oikein toimivan patterin yläosa on lämmin ja kun tartut toisella kädellä patterista lähtevään johtoon voit tuntea pienenkin lämpötilaeron. Tällöin vesi virtaa patterissa.
- o Ruuvaa patteritermostaatteja säännöllisesti muutaman kerran vuodessa auki ja kiinni, niin se ei jumiuudu
- o Huolehdi ulko-ovien kunnollisesta sulkemisesta
- o Tarkkaile ikkunoiden ja ulko-ovien tiivisteiden ja rakenteiden kuntoa ja ilmoita vioista isännöitsijälle tai huoltoyhtiölle

Ilmanvaihto

Hyvin toimiva ilmastointi vähentää terveysriskejä, säästää käyttökustannuksia ja parantaa ilman laatua

- o Asuntoon täytyy tulla riittävä määrä korvausilmaa, tästä syystä asukkaat eivät saa sulkea itse korvausilmaventtiilejä

- Asukkaiden on huolehdittava ilmanvaihtoventtiilien puhdistamisesta. Venttiilejä ei saa tukkia missään tapauksessa, seurauksena voi olla terveyshaittoja aiheuttavien kasvustojen syntyminen rakenteisiin
- Jos huoneistossa ei ole erillisiä korvausilmaventtiilejä, on tarkoitus, että ikkunan tiivistämättömistä raoista tulee tarvittava korvausilma. Älä siis tiivistä ikkunoita kokonaan vaan jätä yläreunaan n. 20cm rako
- Liesituuletinta ei saa yhdistää yhteiskanavapoistoon

KORJAUSVASTUUT

Korjausten suorittajasta ja maksajasta saattaa esiintyä epätietoisuutta.

Pääsääntö on, että kiinteistön ulko- ja sisäpuoliset korjaustyöt kuuluvat vuokranantajalle. Asukas sen sijaan vastaa hankkimistaan lisävarusteista ja muista asumistason kohottamiseen liittyvistä korjauksista.

Asukas vastaa seuraavista asioista:

- varmuusketjun asennus
- ilmanpoistoventtiilien puhdistus
- pesualtaan tulppa
- suihkuletkun vaihtaminen
- lattiakaivojen puhdistus
- hajulukkojen puhdistus
- palovaroittimien paristot
- sulakkeiden ja loisteputkien vaihto
- jääkaapin ja uunin lamppujen vaihto
- lamppujen vaihto
- ovisummerin paristojen vaihto
- antennijohto

Tapauskohtaisesti määritelty vastuu seuraavissa asioissa:

- huoneiston ulko-oven sarjoitus
- ikkunoiden lasien vaihto tai korjaus
- ikkunoiden tiivistys
- sisäovien korjaus
- pesukoneliitännät
- putkistovuodot ja viemäritukokset

Muissa tapauksissa ota aina yhteyttä yhteyshenkilöön (puh. 0400757581) ennen kuin ryhdyt toimenpiteisiin.

Tarkempia tietoja kiinteistökohtaisesta käytännöstä ja mahdollisista yhtiön materiaaleista omatoimisiin remontteihin saat myös isännöitsijältä. Kiinteitä asennuksia esim. turvalukko, ovisilmä, pesukoneliitettä yms. ei saa poistaa asunnosta pois muutettaessa.

ASUKKAAN TURVALLISUUSOHJE

TOIMINTA ONNETTOMUUSTILANTEISSA:

TEE TILANNEARVIO, PELASTA HENGENVAARASSA OLEVAT, ESTÄ LISÄ-ONNETTOMUUDET, ÄLÄ VAARANNA OMAA HENKEÄSI

TEE HÄTÄILMOITUS: SOITA HÄTÄNUMEROON **112**

Kerro selvästi ja rauhallisesti:

- * Mitä on tapahtunut?
- * Missä onnettomuus on tapahtunut? Muista mainita kunta!
- * Onko ihmisiä vaarassa?
- * Vastaa kysymyksiin rauhallisesti ja noudata ohjeita
- * Sulje puhelin vasta kuin hätäkeskus antaa siihen luvan!

Anna hätäensiapu

Turvaa hengitys ja verenkierto

- * Ehkäise sokki ja tyrehtytä verenvuoto
- * Opasta ambulanssi oikeaan paikkaan

TULIPALON SATTUESSA:

PELASTA vaarassa olevat ja varoita muita asukkaita vaarasta

ILMOITA palosta hätänumeroon **112**

SAMMUTA palo lähimmällä alkusammuttimella

RAJOITA paloa sulkemalla ovet, ikkunat ja ilmastointi

OPASTA ja järjestä esteetön pääsy palokunnalle – kerro tehdyt toimenpiteet

HUOMIOI TALOKOHTAISEN PELASTUSUUNNITELMAN OHJEET.

ONNETTOMUUS TAI SAIRASKOHTAUS:

HÄTÄNUMERO	112	POLIISI	112
MYRKYTYSTIETOKESKUS	0800 147 111	TAI VARANUMERO	09 471 977
PÄIVYSTÄVÄ SAIRAALA:	116 117 tai 05 352 000		
	EKKS		05 352 000
	TERVEYSASEMA (TAIPALSAARI)		05 352 1300
	HAMMASLÄÄKÄRI		05 352 7059

TALON ENSIAPUPAIKKA POIKKEUSOLOISSA: Tarkista talokohtainen pelastussuunnitelma

LIITTYMINEN KUNNAN PELASTUSTOIMEEN

Etelä-Karjalan pelastuslaitos, Lappeenrannan toimipiste, Armilankatu 35, 53100
Lappeenranta: toimisto p. 020 496 7019, vuoromestari (24h) p. 020 496 7015

MUISTILISTA POISMUUTTAJALLE

1. Korjaa asunnolle mahdollisesti aiheuttamasi vauriot; mikäli asunnossa on havaittavissa normaalista poikkeavaa kulumista, korjauskulut kuitataan vakuusmaksusta ja ylimenevä osuus laskutetaan erikseen.
2. Jätä asunto siistiin kuntoon:
Tyhjennä/puhdista:
 - liesi, liesituuletin, uuni, jää-/viileäkaappi sekä pakastin
 - wc, kylpyhuone ja asuntokohtainen sauna
 - kaapit ja vaatehuone
 - ikkunat; ainakin sisäpinnat, sään salliessa myös ulkopinnat
 - lattiapinnat, seinäpinnat sekä ovet
 - irtaimistovarasto, kylmäkellari sekä parveke/asuntoon mahd. kuuluva piha-alue
 - asunto kaikesta irtaimistosta
3. Jos olet kiinnittänyt eteisen seinään palapeilin peilipakkauksen ohjeiden mukaisesti, saa peilin jättää paikoilleen. Jos taas peili on kiinnitetty muihin tiloihin tai haluat ottaa peiliryhmän eteisestä mukaasi, tulee irrotuksen aiheuttamat jäljet korjata omalla kustannuksella. Myös sälekaihtimien irrotusjäljet tulee kunnostaa.
4. Mahdollinen ovisilmä ja turvalukko on jätettävä paikalleen.
5. Jätä asuntoon siihen kuuluvat varusteet kuten esim. kaapit, kodinkoneet ja huoneiston asiakirjat (erilaiset käyttöohjeet yms.)
6. **Jos sinulla on ollut astianpesukone kaapiston paikalla, on kaapisto laitettava paikalleen lähtiessäsi. Huomioi astianpesukonetta irrottaessasi, että viemäriin menevä poistoputkenliitos tulee tulpata, ettei tiskialtaan vesi pääse valumaan alla olevaan kaappiin. Samoin tuleva vesijohtoputki pitää tulpata. Muista tulpata myös pyykinpesukoneen poistoputkenliitos WC:n lavuaarin alta (jos asunnossa sellainen on).**
7. Palauta **KAIKKI** asuntoosi liittyvät avaimet Isännöintitoimistoon tai sovi avainten palautuksesta isännöitsijän kanssa. Avaimia ei saa jättää asuntoon eikä luovuttaa uudelle asukkaalle. Mikäli avaimia ei palauteta siten kuin on sovittu tai avaimia on hävinnyt, laskutetaan lukon sarjoitus ja uusien avainten teettäminen poismuuttavalta asukkaalta.
8. Mikäli asuntosi ei vapaudu siten kuin on sovittu, sinulta voidaan periä tästä aiheutuneet kustannukset esim. uuden asukkaan hotellikulut.
9. Maksa vuokrasi vuokranmaksuvastuun päättymiseen saakka. Mahdollinen liikaa maksumasi vuokra palautetaan takaisin. Ota silloin yhteys vuokranvalvontaan puh. 0201 774 383.
10. Maksettu vakuus palautetaan pankkitilillesi noin kuukauden kuluttua vuokranmaksuvastuun päättymisestä. Palautettavasta vakuudesta vähennetään mahdolliset vuokratästit, siivouskulut, lukonsarjoitus/uudet avaimet, remonttikulut ja asunnosta puuttuvat varusteet.
11. Ilmoita poismuutostasi sähköyhtiöllesi. Jos saat asumistukea/-lisää, ilmoita muutostasi myös Kansaneläkelaitokselle.

Yhdellä muuttoilmoituksella tiedot muuttuvat sekä maistraattiin että postiin.

**JÄTEKATOKSEN EI SAA VIEDÄ MUUTTOON LIITTYVÄÄ "ROMUA",
SINUN ON ITSE HUOLEHDITTAVA POISKULJETUKSESTA.**

Olet vastuussa vuokrasta irtisanomisajan loppuun asti.

Vuokranmaksu osaltasi päättyy aikaisemmin ainoastaan mikäli asuntoosi solmitaan uusi vuokrasopimus ennen vuokravastuusi päättymistä.

Avaimet on palautettava siten kuin irtisanomisilmoituksessa on sovittu. Mikäli haluat pitää avaimia pidempään, on asiasta **EHDOTTOMASTI SOVITTAVA** vuokranantajan kanssa, puh. 0400757581.

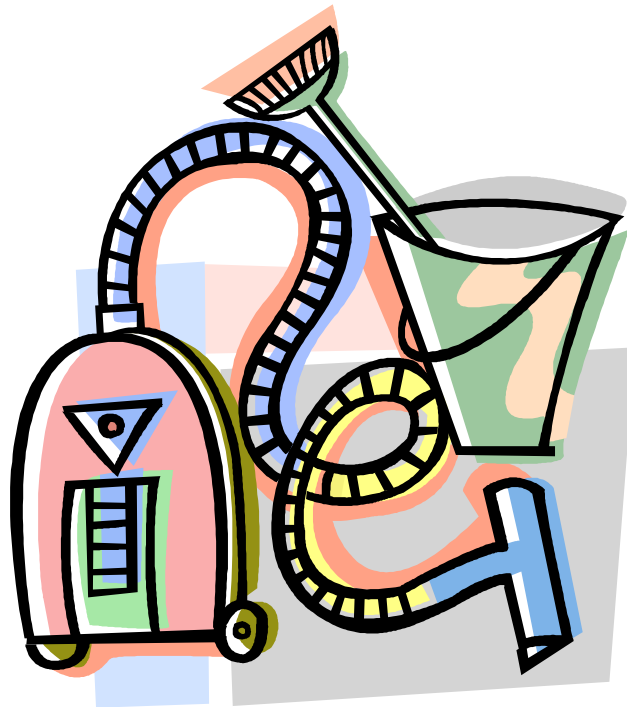
Voit myös tiedustella milloin asuntoosi on tulossa uusi vuokralainen.

Jos palautat asuntosi avaimet ennen kuin vuokravastuusi päättyy, ilmoita avaimia palauttaessasi voiko avaimet luovuttaa uudelle vuokralaiselle vuokranmaksuvastuusi aikana.

Kuolemantapaus:

Mikäli asunnon päävuokralainen on kuollut, tulee omaisten irtisanoa asunto. Huoneenvuokralain mukaan kuolinpesä on vastuussa vuokraehtojen täyttymisestä.

Jos vuokralaisella on jäänyt vuokravelkaa ja/tai korjauskuluja on ne huomioitava perunkirjoituksessa. Jäljennös perunkirjasta tulee toimittaa vuokravaltvontaan.



ASUMISEN ILOA!

**TAIPALSAAREN
ASUNNOT**

