

YT-ryhmä**AIKA** 24.02.2016 klo 14:00 - 15:30**PAIKKA** Ruorisilta**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
1	Pöytäkirjan tarkastajat	3
2	Tiedotusasiat / työsuojelu ja sisäilmatyöryhmä	4
3	Tyhy-toiminta vuonna 2016	5
4	Henkilöstöhallinnon laatima ohjeistus lääkärissä käynneistä	6
5	Muistamistyöryhmän henkilöstöedustus	7
6	KunTeko 2020	8
7	Ajankohtaiset asiat	10

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Hämäläinen Eija	vs. kunnanjohtaja,	
	Staven Ritva	puheenjohtaja	
	Pyysalo Ulla	varapuheenjohtaja,	
	Kähärä Lasse	pääluottamusmies	
	Kiiskinen Armi	kunnanhallituksen edustaja	
	Korhonen Jirka	kunnanhallituksen edustaja	
	Tauriainen Airi	pääluottamusmies	
	Rämä Reija	pääluottamusmies	
	Fromholtz Sakari	työsuojelupäällikkö	
	Karhu Panu	työsuojeluvaltuutettu	
	Wallén Pekka	työsuojeluvaltuutettu	
	Heikkonen Taina	vs. hallintojohtaja	
		vs. palkkasihteeri	
POISSA	Rehunen Kirsi	työsuojeluvaltuutettu	
	Forsblom Anna-Maria	1. työsuojeluvaravaltuutettu	
MUU	Pesu Sanna	palvelusihteeri,	
		pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Eija Hämäläinen
puheenjohtaja

Sanna Pesu
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 7

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Ritva Stavén
pöytäkirjantarkastaja

Ulla Pyysalo
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tarkastettu pöytäkirja on lähetetty sähköpostina henkilöstölle 3.3.2016.

Sanna Pesu
palvelusihteeri

Pöytäkirjan tarkastajat**Yt 24.02.2016 § 1**

Yt-ryhmä on päättänyt 30.5.2013, että toimikaudella 2013 - 2016

1. Yt-ryhmän pöytäkirjat tarkastetaan kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta kokousta seuraavan viikon aikana
2. Yt-ryhmän tarkastetut pöytäkirjat lähetetään sähköisesti tiedoksi henkilöstölle
3. Yt-ryhmän pöytäkirjoja ei julkaista kotisivuilla.

Tämän kokouksen pöytäkirja on tarkastettavissa 29.2. - 2.3.2016.
Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Ritva Stavén ja Ulla Pyysalo.

Yt

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ritva Stavén ja Ulla Pyysalo.

Tiedotusasiat / työsuojelu ja sisäilmatyöryhmä

Yt 24.02.2016 § 2 Työsuojelupäällikkö Reija Rämä kertoo ajankohtaiset työsuojeluasiat ja sisäilmatyöryhmässä käsiteltävät asiat kokouksessa.

Oheismateriaali

- Sisäilmatyöryhmän muistio 9.2.2016
- Sisäilmatyöryhmän muistio 17.2.2016
- Työsuojelutoimikunnan 27.11.2015 kokouksen pöytäkirja (jaetaan kokouksessa)

Yt Työsuojelupäällikkö Reija Rämä kertoi sisäilmatyöryhmässä ja työsuojelutoimikunnassa käsitellyistä asioista.

Yt-ryhmä merkitsi sisäilmatyöryhmän muistiot ja työsuojelutoimikunnan pöytäkirjan tietoonsa saatetuksi. Keskustelttiin Saimaanharjun yhtenäiskoulun väistötiloihin liittyvistä asioista. Todettiin että siirtymiseen liittyviä asioita joudutaan vielä käymään läpi.

Tyhy-toiminta vuonna 2016**Yt 24.02.2016 § 3**

Valmistelija: Eija Hämäläinen, vs. kunnanjohtaja

Kunta tarjoaa henkilöstölleen työhyvinvoinnin edistämiseksi mahdollisuuden käyttää kuntosalia veloituksetta.

Henkilöstölle tarjottujen liikuntamahdollisuuksien lisäksi tyhy-toimintaan vuodelle 2016 varatun määrärahan käyttämiseen on useita vaihtoehtoja. Aikaisempien vuosien tapaan määrärahaa voidaan sopia käytettäväksi yksikkökohtaisiin työhyvinvointia edistäviin tapahtumiin ja/tai määriteltynä euromääränä erilaisiin liikunta-/kulttuuriaktiviteetteihin yksittäisen työntekijän oman harkinnan mukaan.

Muun muassa sähköpostitse on saapunut erilaisia ehdotuksia yrityksiltä kuntokampanjan tai erillisen tyky-tapahtuman järjestämiseksi.

Toimintaan on varattu määrärahaa noin 45 euroa / työntekijä. Esimerkiksi tarjotun kuntokampanjan hinta on noin 2 000 euroa eli noin 11 euroa/työntekijä.

Vastaavasti tarjouksen mukaan erillisen tyky-luentotapahtuman (2 x 3 tuntia) järjestäminen maksaa noin 5 300 euroa eli 29 euroa/työntekijä.

Tiedossa on lisäksi, että esimerkiksi Saimaan ammattikorkeakoulun Skinanarilan kampuksella toimiva Oppimiskeskus Motiivi tarjoaa maksullisia palveluja erilaisille ryhmille, yhteisöille, urheiluseuroille, yrityksille sekä yksityisille asiakkaille.

Yt

Keskusteltiin tyhy-toiminnasta vuodelle 2016. Keskustelussa tuli esiin määrärahan käyttö sekä toimiyksiköiden omien että koko kunnan henkilöstöä koskevien tapahtumien järjestäminen. Sovittiin että osa rahoista käytetään yhteisöllisyyttä edistävän liikunta- / kulttuuriaktiviteetin järjestämiseen.

Päätettiin, että laaditaan henkilöstölle liikunta-aktiivisuutta lisäävä kampanja, jonka järjestämiseen sekä palkintoihin varataan 1500 euroa tyhy-toimintaan varatuista rahoista. Muilta osin tyhy-toiminnan järjestämiseen palataan seuraavassa kokouksessa.

Henkilöstöhallinnon laatima ohjeistus lääkärissä käynneistä**Yt 24.02.2016 § 4**

Valmistelijat: Taina Heikkonen ja Eija Hämäläinen

Henkilöstöhallinnossa on laadittu ohjeistus lääkärissä käynneistä ja tarkastuksista KVTES:n määräysten selkiyttämiseksi.

Oheismateriaali

- ohje

Yt

Yt-ryhmä merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Muistamistyöryhmän henkilöstöedustus**Yt 24.02.2016 § 5**

Kunnanhallitus on 3.6.2014 päättänyt perustaa työryhmän valmistelemaan henkilöstön ja luottamushenkilöiden muistamisessa noudatettavia perusteita. Työryhmän kokoonpanoksi on päätetty seuraavaa: työnantajan edustajana toimii hallintojohtaja, kunnanhallitus nimeää työryhmään yhden luottamushenkilöedustajan ja pääluottamusmiehet nimeävät työryhmään yhden henkilöstön edustajan. Työryhmän sihteeriksi kutsutaan palkkasihteeri.

Työryhmä on kokoontunut vuonna 2014, mutta valmistelu on keskeytynyt. Henkilöstön edustajan valintaa ei ole kirjattu ja käydyn sähköpostikeskustelun perusteella on syytä vahvistaa henkilöstön edustajan valinta.

Yt

Pääluottamusmiesten esityksen mukaisesti henkilöstön edustajaksi päätettiin nimetä Ritva Stavén.

Kokouskutsut lähetetään hallintopalveluiden toimesta.

KunTeko 2020**Yt 24.02.2016 § 6**

KT Kuntatyönantajien ja kunta-alan pääsopijajärjestöjen yhteisessä KunTeko 2020 -ohjelmassa edistetään kuntatyötä niin, että se on tuottavaa ja tuloksellista ja samanaikaisesti työelämän laatu paranee. Kuntekossa kehittämiseen osallistuvat johto, esimiehet ja henkilöstö sekä usein myös palveluiden käyttäjät.

Kunteko tarjoaa tukea ja työkaluja kehittämiseen ja muutosten hallintaan. Alkuvuoteen 2016 mennessä Kuntekon palveluja ovat hyödyntäneet kymmenet kuntaorganisaatiot. Palvelut ovat saaneet osallistujilta erinomaista palautetta.

Kuntaorganisaatio voi hakea Kuntekolta maksutonta yhden päivän sparrausta. Sparraus on asiantuntijan avulla tehtävää kehittämistä. Sparrausten teemoja ovat olleet mm. kuntastrategian jalkauttaminen, työhyvinvoinnin johtaminen, yhteisen toimintakulttuurin kehittäminen ja yhteistyö eri yksiköiden välillä.

Sisäisten kehittäjien koulutuksia järjestetään eri puolilla Suomea. Kuntaorganisaatioissa työpaikkojen sisäisiä kehittäjiä ovat sekä työnantaja että työntekijät. Koulutuksista saa uusia ideoita ja välineitä kehittämiseen.

Ohjelmassa kuntaorganisaatioiden yhteisiä kehittämisverkostoja kootaan ajankohtaisista teemoista. Piakkoin käynnistyviä kehittämisverkostoja ovat esimerkiksi osaamisen ennakointi, Lean-menetelmä kehittämisen tukena sekä digitalisaation edistämistä tukeva verkosto. Verkostot voivat olla alueellisia tai valtakunnallisia. Verkostojen suunnitteluun voi ilmoittautua mukaan Kuntekon verkkosivujen kautta.

Kaikille avoimet Työturvallisuuskeskuksen ja Kunnossa kaiken ikää -ohjelmien koordinoimat ”Turvallisuus hallintaan” ja ”Toimintakykyä työelämään” -oppimisverkostot ovat jo käynnissä. Kevan ”Esimiestyö muutoksessa” -oppimisverkosto käynnistyy huhtikuussa.

Tee hyvä kuntatyö näkyväksi ja saa positiivista mainetta Tekojen Torilla

Palvelujen lisäksi Kunteko tarjoaa kuntaorganisaatioille kanavan – Tekojen Torin – jonka kautta hyvä kuntatyö tehdään näkyväksi kaikille. Tekojen Torilla julkaistaan arjen pieniä työkäytäntöjä ja isompia kehittämishankkeita eri toimialoilta.

Lisätietoa Kuntekon palveluista ja niihin hakeutumisesta löytyy www.kunteko.fi/palvelut

Osallistuminen ei edellytä virallista päätöstä kunnassa. Suositus on, että asia käsitellään kunnan tai kuntayhtymän yhteistoimintaelimessä, ja että organisaatio nimeää yhden tai useamman Kunteko-yhteyshenkilön. Yhteyshenkilön tehtävänä on jakaa tietoa Kuntekosta oman organisaation sisällä sekä välittää Kuntekolle tietoa oman organisaation kehittämistoimenpiteistä ja -tarpeista.

Yt

Yt-ryhmä merkitsi asian tietoonsa saatetuksi ja sovittiin että Taina Heikkinen aloittaa Kunteko-yhteyshenkilönä.

Merkittiin, että kunnanhallituksen edustaja Ulla Pyysalo poistui asian käsittelyn aikana klo 15.10.

Ajankohtaiset asiat**Yt 24.02.2016 § 7****Talousarvio 2016**

Vs. kunnanjohtaja esittelee vuoden 2016 talousarviota.

Työterveyshoitajan vastaanotto

Työterveyshoitajan vastaanotto on palveluntuottajan kanssa sovittu pidettäväksi yhtenä päivänä viikossa kunnanvirastolla.

Työterveyshuollon kustannukset vuodelta 2014

Kela on antanut päätöksen työterveyshuollon kustannusten korvaamisesta vuodelta 2014. I korvausluokassa kustannuksia on ollut 30 286,87 euroa ja 60 %:n mukainen Kelan korvaus olisi 18 172,12 euroa. Kela on korvannut enimmäismäärän mukaan 17 189,28 euroa. II korvausluokan kustannuksia on ollut 58 142,91 euroa, josta 50 %:n mukainen korvaus olisi 29 071,46 euroa. Kela on korvannut enimmäismäärän mukaisesti 21 495,25 euroa.

Intran käyttöönotto

Sisäiseen tiedottamiseen liittyvän intran käyttöönotto on siirtynyt kuluvalle vuodelle. Käyttöönoton viimeistelyä on tehty alkuvuoden aikana ja intra otetaan käyttöön heti, kun viimeiset käyttäjähallintaan liittyvät asiat on saatu valmiiksi.

Yt

Yt-ryhmä merkitsee asiat tietoon saatetuiksi.

Muut esille tulleet asiat

- Sairaalan lapsen hoitoon liittyvä poissaolo omalla ilmoituksella on edelleen valmistelussa.

- Todettiin, että työn vaativuuden arviointi (TVA) edellyttää tehtäväkuvien päivittämistä. Esimiehille lähetetään muistutus asiasta.

- Seuraava kokous 11.4.2016 klo 14.