

OHJEISTUS TYÖPAIKAN EPÄKOHTIIN PUUTTUMISEEN

Tämä ohjeistus koskettaa työturvallisuuteen ja työhyvinvointiin liittyviä asioita. Epäasiallisen kohtelun, häirinnän ja kiusaamisen käsittelyyn on erillinen ohjeistus.

TYÖTURVALLISUUTEEN LIITTYVIÄ ASIOITA

Vaaroista ilmoittaminen mm.:

- Liukastumisen vaarapaikat
- Kaatumisen vaarapaikat
- Esineiden ja tavaroiden putoamisen vaarapaikat
- Lumien putoamisvaarapaikat
- Järjestykseen ja siisteyteen liittyvät vaaratekijät
- Sähköiskun tai staattisen sähkön purkautumisen vaarapaikat esim. rikkoutunut pistorasia.
- Viilto- , leikkautumisvaara tai pistovaara esim. rikkoutunut leikkikeline
- Rikkinäiset koneet ja laitteet

Muista: Työntekijällä velvollisuus vaaratekijöiden poistamiseen mikäli työntekijän ammattitaito, saamansa opetus ja ohjaus riittävät, aina ilmoitus poistamisesta lähiesimiehelle.

Työolosuhteet mm.:

- Melu, valaistus, ilmanvaihto
- Työpaikan lämpötila, vetoisuus
- Kylmät tai kuumat esineet ja pinnat
- Työskentelytilan riittävyys
- Työn keskeytyksiin liittyvät ongelmat
- Työssä esiintyvät ja syntyvät altisteet esim. allergiaa aiheuttavat kemikaalit, vaaralliset ja haitalliset kemikaalit, palo- ja räjähdysvaaralliset aineet, pölyt ja kuidut, kaasut, höyryt, haurut ja savut
- Biologiset vaaratekijät esim. bakteerit ja virukset, alkueläimet, loiset ja hyönteiset



TYÖHYVINVOINTIIN LIITTYVIÄ ASIOITA

- Työssä jaksaminen esim. työn määrä ja työtahti, työajat (mm. ylityöt, vuorotyö, yötyö, työn sidonnaisuus), työsuhteen epävarmuus, työskentelyolosuhteet
- Työn sisältö esim. työtehtäviin sisältyvä vastuu, työnjako ja tehtäväkuva, yksipuolinen työ, vaikutusmahdollisuudet omaan työhön
- Työyhteisön sosiaalinen toimivuus esim. yhteistyönlaatu ja tiedonkulku, yksintyöskentely, (syrjivä kohtelu, häirintä, epäasiallinen kohtelu → oma ohjeistus)
- Työtehtäviin sisältyvät vuorovaikutustilanteet esim. väkivallan uhka, henkilökemia



- 1. Ilmoita lähiesimiehelle epäkohdasta.
Lähiesimiehellä on toimintavelvollisuus epäkohdan poistamiseen. Ilmoitetut epäkohdat kirjataan ylös.**
- 2. Jos tilanne ei muutu ilmoituksesta huolimatta.
Ilmoita työsuojeluvaltuutetulle,
työsuojelupäällikölle tai pääluottamusmiehelle epäkohdasta.**
- 3. Jos tilanne ei muutu ilmoituksesta huolimatta.
Ilmoita työsuojeluviranomaiseen, Etelä-Suomen aluehallintovirasto.**

Lähtökohtaisesti epäkohdista ensisijaisesti vastaa lähiesimies. Jos epäröit yksin ilmoittaa asiasta lähiesimiehelle, ota mukaan työkaveri, työsuojeluvaltuutettu tai pääluottamusmies.



TYÖNTEKIJÄN YKSILÖKOHTAISET VELVOLLISUUDET

- Työnantajan ohjeiden ja määräysten noudattaminen. Työnantajalla työnjohto-oikeus.
- Omasta ja toisten turvallisuudesta ja terveydestä huolehtiminen kokemuksensa, saamansa opastuksen ja ammattitaitonsa mukaisesti.
- Muihin työntekijöihin kohdistuvan häirinnän ja epäasiallisen kohtelun välttäminen.
- Havaitsemiensa vikojen ja puuttellisuuden poistaminen ja niistä ilmoittaminen lähimmälle esimiehelle.
- Koneiden ja työvälineiden asianmukainen käyttö.
- Henkilönsuojainten ja turvalaitteiden asianmukainen käyttö.

