

VARHAISKASVATUKSEN JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN ASIAKASMAKSUJEN MÄÄRÄÄMINEN JA PERIMINEN 1.8.2026 ALKAEN

Sisällys

1 SÄÄDÖKSET	1
2 ASIAKASMAKSUN MÄÄRITTÄMINEN	1
2.1 YLEISTÄ	1
2.2 MAKSUJEN MAKSUPROSENTIT JA TULORAJAT	2
3 MAKSUJEN PERUSTEENA OLEVAT TULOT JA NIIDEN SELVITTÄMINEN	2
3.2 TULOT, JOITA EI OTETA HUOMIOON	3
3.3 TULOISTA TEHTÄVÄT VÄHENNYKSET	3
3.4 TULOJEN SELVITTÄMINEN	3
4 TUNTIPERUSTEINEN MAKSUJÄRJESTELMÄ	4
4.1 TILAPÄISEN HOIDON MAKSU	5
5 POISSAOLOT JA KOULUJEN LOMA-AIKOJEN VARHAISKASVATUS	5
5.1 LAKISÄÄTEISET HYVITYKSET LAPSEN POISSAOLON JOHDOSTA	5
5.2 KOULUJEN LOMA-AIKOJEN VARHAISKASVATUS JA MAKSUT	6
5.3 ENNALTA VARATTU PERUMATON HOITOPAIKKA (=SAKKOMAKSU)	6
5.4 VARHAISKASVATUKSESTA ESIOPETUKSEEN SIIRTYVÄN LAPSEN MAKSU 1.8.ALKAEN.....	6
6 MAKSUN LASKUTTAMINEN JA TARKISTAMINEN	6
6.1 YLEISTÄ	6
6.2 HOIDON ALKAMINEN JA PÄÄTTYMINEN KESKEN KALENTERIKUUKAUDEN	7
6.3 VARHAISKASVATUSPAIKAN IRTISANOMINEN	7
6.4 MAKSU PERUUTTAMATTA JÄTETYSTÄ VARHAISKASVATUSPAIKASTA.....	7
6.5 MAKSUN TARKISTAMINEN	7
6.6 MAKSUN HARKINNANVARAINEN ALENTAMINEN TAI POISTAMINEN	7
6.7 MAKSU JÄÄ MAKSAMATTA	8
7 KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA	8

1 Säädökset

Lasten varhaiskasvatusmaksuja koskevat säännökset on koottu lakiin (1503/2016) varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Laissa säädetään lasten varhaiskasvatuksesta perittävien maksujen määräytymisestä sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämisen perusteena olevista tuloista. Korkolaissa 633/1982 säädetään asiakasmaksun viivästymisen takia perittävästä viivästyskorosta.

2 Asiakasmaksun määrittäminen

2.1 Yleistä

Asiakasmaksun perusteena on lapsikohtainen varhaiskasvatuspäätös. Maksu määritellään toimintavuodeksi kerrallaan kuukausimaksuna huoltajan valitseman varhaiskasvatusajan (tuntien) perusteella ja se on voimassa toistaiseksi. Maksu tarkistetaan tarvittaessa toimintavuoden aikana, jos maksuperusteet muuttuvat.

Asiakasmaksu määräytyy perheen kuukausittaisten bruttotulojen mukaan.

Perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitossa asuvan henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot mukaan lukien lomarahat sekä verosta vapaat tulot.

Tulojen vaihdellessa kuukausittain käytetään maksun perusteena useamman kuukauden tulojen keskiarvoa.

Kuukausimaksu on perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta, korkeintaan 335 euroa kuukaudessa. Kuukausimaksu laskutetaan täysimääräisenä, vaikka lapsi olisi vain yhden päivän läsnä kalenterikuukauden aikana.

Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan aina nuorin varhaiskasvatusta käyttävä lapsi. Perheen toisesta lapsesta perittävä maksu on 40 % ensimmäisen lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 ensimmäisen lapsen maksusta. Maksun määräytymisen perustana käytetään nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Jos kuukausimaksu on lasta kohden vähemmän kuin 32 euroa, maksua ei peritä.

Maksua alentavana tekijänä otetaan huomioon perusopetuslain (628/1998) mukainen maksuton esiopetus.

Palvelusetelipäiväkodissa asiakkaan varhaiskasvatuksen omavastuuosuus määritellään samoin perustein kuin kunnan omassa yksikössä järjestettävän varhaiskasvatuksen asiakasmaksu.

Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta kunta voi periä päättämänsä asiakasmaksun.

2.2 Maksujen maksuprosentit ja tulorajat

Perheen koko	Vähimmäis-bruttotulo €/kk	Maksu-prosentti	Bruttotuloraja, korkein maksu €/kk
2	4 369	10,70	7 495
3	5 635	10,70	8 761
4	6 399	10,70	9 525
5	7 163	10,70	10 289
6	7 925	10,70	11 051
Korkein maksu			335
Korkein maksu 2. lapsesta			134
Alin perittävä maksu			32

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 295 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Perheellä tarkoitetaan ja perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa eläviä henkilöitä sekä molempien samassa taloudessa asuvia alaikäisiä lapsia.

Jos huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, maksu määrätään sen perheen tulojen mukaan, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmän mukainen asuinpaikka.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri kunnissa ja lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa. Tällöin maksu määrätään osa-aikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksuna (Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta 6 §).

3 Maksujen perusteena olevat tulot ja niiden selvittäminen

3.1 Maksun perusteena olevat tulot

- Veronalainen palkkatulo, sekä pää- että sivutoimesta, myös ulkomailla ansaittu
- Lomaraha
- Luontaisedut (ruoka, auto, puhelinetu ym.)
- Ylityölisät, vuorolisät
- Veronlaiset pääomatulot, korkotulot, optio- ja osinkotulot, vuokratulot (vastikkeella vähennettynä), henkilökohtaiset palkkiot
- Ammatin- tai liikkeenharjoittamisesta saatu henkilökohtainen tulo
- Huoltajien ja hoidossa olevan lapsen eläkkeet, elinkorot
- Elatusavut, elatustuet (hoidossa olevan lapsen osalta)
- Sairauspäivä-, äitiys- ja vanhempainraha
- Työttömyyskorvaukset
- Osittainen hoitoraha, joustava hoitoraha
- Vakuutusyhtiöiden maksamat muut kuin sairaus- ja tutkimuskorvaukset
- Omaishoidontuki
- Verosta vapaat tulot, ansiotuloa korvaavat päivärahat ja muut tulot

- Yrittäjäraha, starttiraha ja muut vastaavat tuet, apurahat ja stipendit, joita ei ole myönnetty opintojen takia
- Laskennallinen metsätulo
- Maahanmuuttajien erityistuki
- Kotoutumistuki

3.2 Tulot, joita ei oteta huomioon

- Lapsilisä
- Lasten kotihoidon tuki
- Kansaneläkelain mukainen lapsikorotus
- Asumistuki
- Vammaisetuudet (vammainen tuki, eläkettä saavan hoitotuki)
- Opintoraha, opintotuen asumislisä, opintojen takia suoritettavat apurahat ja muut vastaavat avustukset
- Toimeentulotukena maksettava toimintaraha ja matkakorvaus
- Kelan kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain mukainen ylläpitokorvaus
- Julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain mukainen ylläpitokorvaus
- Perhehoidon kustannuskorvaukset
- Matkustussäännön mukainen päiväraha, kulukorvaus
- Tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavat sairaanhoito- ja tutkimuskulut
- Sotilasavustus ja rintamalisä

3.3 Tuloista tehtävät vähennykset

- Suoritetut elatusapumaksut perheen ulkopuolisille lapsille, joista on toimitettava selvitys
- Rahana maksettu syytinki, josta on toimitettava tosite

3.4 Tulojen selvittäminen

- Varhaiskasvatuksen alkaessa perheen tulee tehdä tuloseelvitys, josta ilmenee perheen kaikki tulolajit. **Ilmoitetuista tuloista tulee olla tosite tai suostumus tulorekisterin käyttöön.**
- Jos lupa tulorekisterin käyttöön on annettu, haetaan tulotiedot pääsääntöisesti suoraan tulorekisteristä, mikäli perhe ei ole antanut suostumustaan korkeimpaan maksuun. Kaikkia tietoja ei kuitenkaan saada tulorekisteristä, joten huoltajan tulee tehdä selvitys tulorekisteristä puuttuvien tietojen osalta (esim. yrittäjän tuloseelvitys, pääoma-, korko- ja osinkotulot, elatus-tuki, vakuutusyhtiön maksama kuntoutustuki, eläketulot, aikuiskoulutustuki, työttömyyskassojen maksamat työttömyysetuudet).
- Jos vanhemmat eivät toimita tulotositteita maksun määrittämiseksi hoidon aloittamiskuukauden loppuun mennessä, määrätään korkein maksu, jota ei laskutuksen jälkeen oikaista takautuvasti.
- Jos hoito alkaa kesken kalenterikuukauden eikä huoltaja saa työnantajaltaan tulotositetta ennen aloittamiskuukauden päättymistä, voi huoltaja toimittaa tulotositteen hoidon aloittamista seuraavan kuukauden loppuun mennessä. Tällöin huoltaja saa ensimmäisellä laskulla varhaiskasvatuksen aloittamiskuukauden (vajaa kuukausi) sekä sitä seuraavan kuukauden asiakasmaksun.

Huoltajan on oma-aloitteisesti ilmoitettava viivästyksestä. Muussa tapauksessa määritetään korkein maksu.

- Perheiden tulee ilmoittaa viipymättä, mikäli tulotiedot oleellisesti muuttuvat.
- Jos on ilmoitettu vajaa kuukausiansio, lasketaan kuukausitulo seuraavasti:
 - työttömyyspäiväraha ja vuorotteluvapaakorvaus kerrotaan luvulla 21,5
 - sairauspäiväraha, äitiys- ja vanhempainpäiväraha kerrotaan luvulla 25
 - viikon palkka kerrotaan luvulla 52 ja jaetaan luvulla 12.
 - kahden viikon palkka kerrotaan luvulla 26 ja jaetaan luvulla 12.
- Täyttä työaikaa tekevän tuntipalkasta saa kuukausipalkan kertomalla tuntipalkka 163:lla, ellei palkkatositteesta ilmene pienempi työaika
- Ansiotulojen selvittämiseen voidaan käyttää
 - palkkalaskelmaa tai palkkatodistusta
 - selvitystä ennakonpidätyksen ja ennakkokannon perusteista
 - viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut veronalaiset tulot, korotettuna niillä prosenttimäärillä, jotka verohallitus vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteissa määrää
 - toimitettuja tositteita tulorekisteriä täydentämään
- Yksityisyrittäjien tulojen selvittämiseen voidaan käyttää:
 - tuloslaskelmaa, tasetta ja yhtiösopimusta
 - kirjanpitäjältä tai tilitoimistosta saatua todistusta palkasta
- Opiskelijan tulee toimittaa oppilaitoksen todistus läsnäolosta lukukausittain

4 Tuntiperusteinen maksujärjestelmä

Maksu määritellään sovitun varhaiskasvatusajan (tuntien) perusteella kuukausimaksuna seuraavasti:

Palveluntarve ja maksun suuruus	Maksun suuruus enimmäismaksusta
0–84h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 55 %	184
85–107h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 65 %	218
108–130h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 80 %	268
131–150h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 90 %	302
yli 150h/kk, asiakasmaksun suuruus täydestä maksusta on 100 %	335

Laskutus tapahtuu sovitun varhaiskasvatusajan mukaan. Vähäisempi käyttö ei vaikuta hoitomaksuun. Päivittäiseksi toteutuneeksi hoitoajaksi lasketaan joko hoitoaikavarauksen aika tai tosiasiallinen hoitoaika sen mukaan, kumpi on pidempi. Jos sovitun varhaiskasvatusajan mukainen hoitoaika ylittyy, maksu peritään toteutunutta hoitoaikaa vastaavan varhaiskasvatusajan mukaisesti.

Mikäli toteutunut hoitoaika (laskutusperuste) ylittyy sovitusta varhaiskasvatusajasta kahtena kuukautena peräkkäin, korotetaan maksu käytettyä laajuutta vastaavaan portaaseen.

Jos varhaiskasvatuksen tarve muuttuu **pysyvästi** kesken kuukauden, muutetaan maksuluokka seuraavan kuukauden alusta uutta laajuutta vastaavaksi. Pysyväksi katsotaan vähintään **kaksi** kuukautta kestävä muutos. Huoltajan lomautuksen takia palveluntarve voidaan muuttaa jo yhden kuukauden ajaksi.

Esiopetukseen osallistuvilla lasketaan esiopetuspäivinä päivittäiseksi toteutuneeksi hoitoajaksi ainoastaan täydentävän varhaiskasvatuksen osuus. Koulujen loma-aikoina läsnäolo lasketaan varhaiskasvatusajaksi kokonaisuudessaan ja mahdollinen palveluntarpeen ylitys huomioidaan laskutuksessa. Mikäli toteutunut hoitoaika (laskutusperuste) ylittyy sovitusta varhaiskasvatusajasta kahtena kuukautena peräkkäin, korotetaan maksu käytettyä laajuutta vastaavaan portaaseen.

Jos lapsi on yhdenkin päivän hoidossa kalenterikuukaudessa, peritään maksu koko kuukaudelta.

4.1 Tilapäisen hoidon maksu

Tilapäisen hoidon maksuna peritään yli 5 tunnin hoidosta 30 euroa/päivä ja enintään 5 tunnin hoidosta 20 euroa/päivä. Tilapäinen hoito on aina väliaikainen, perustelluista syistä tehty ratkaisu (1–5 pv).

5 Poissaolot ja koulujen loma-aikojen varhaiskasvatus

5.1 Lakisääteiset hyvitykset lapsen poissaolon takia

- jos lapsi on sairauden takia poissa yli kymmenen toimintapäivää kalenterikuukauden aikana, peritään maksuna puolet kuukausimaksun määrästä
- jos lapsi on sairauden takia poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua tältä kuukaudelta ei peritä lainkaan
- jos lapsi on muun kuin sairauden takia poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta
- lomapäivät eivät pienennä varhaiskasvatusmaksua.

Vanhempainvapaa

Vanhempainvapaan aikana lapsi ei voi olla varhaiskasvatuksessa (koskee lasta, josta vanhempainraha maksetaan). Vanhempainvapaakauden aikaiselta poissaolojaksolta ei peritä asiakasmaksuja, mikäli siitä on ilmoitettu ohjeen mukaisesti. Vanhempainrahapäiviä voi käyttää, kunnes lapsi täyttää 2 vuotta. Oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan säilyy enintään 13 viikon vanhempainvapaasta johtuvan poissaolon ajan. Vanhempainvapaan ajalta ei peritä varhaiskasvatuksen asiakasmaksua siitä lapsesta, jota vanhempainvapaa koskee.

Varhaiskasvatuslaki määrittää poissaolosta ilmoittamisen:

- Yli 5 päivän poissaolosta on ilmoitettava kuukausi ennen suunniteltua aloitusta. Ajalta ei peritä varhaiskasvatuksen asiakasmaksua.
- Toistuvasta yli 1–5 päivän poissaolosta on ilmoitettava viikko ennen suunniteltua aloitusta. Ajalta ei peritä varhaiskasvatuksen asiakasmaksua.

5.2 Koulujen loma-aikojen varhaiskasvatus ja maksut

Koulujen loma-aikoina varhaiskasvatusta järjestetään pääasiassa Satulaivan päiväkodissa palvelua tarvitseville lapsille.

Maksu peritään lapselle määritellyn asiakasmaksun perusteella.

Heinäkuu on maksuton, jos lapsen varhaiskasvatus on jatkunut keskeytymättömänä edellisen vuoden elokuusta lähtien. Taipalsaarelle kesken toimintavuoden muuttavan perheen on ilmoitettava, mikäli lapsi on ollut kunnallisessa varhaiskasvatuksessa muussa kunnassa toimintavuoden aikana.

Päiväkoti voidaan pitää suljettuna yhden päivän toimintavuodessa henkilöstön toimintavuoden suunnittelua varten. Varahoito järjestetään vain välttämättömän tarpeen mukaan, mikäli perhe ei muuten saa hoitoa järjestettyä. Maksu peritään normaalisti.

Jos lapsi on poissa yhdenjaksoisesti kesäajalla (1.6.–31.8. välisellä ajalla) vähintään 2kk, näiltä kahdelta kuukaudelta ei peritä maksua. Perheen tulee ilmoittaa poissaolosta kesäajan palvelutarvekyselyn yhteydessä.

5.3 Ennalta varattu perumaton hoitopaikka (=sakkomaksu)

- jos lapsi ei käytä hänelle kesäajalle ennalta varattua varhaiskasvatuspaikkaa, eikä varattua paikkaa peruta, perumatta jätetystä paikasta peritään puolet kuukausimaksusta
- vaikka heinäkuu olisi perheille maksuton, peritään ennalta varatusta perumatta jätetystä paikasta puolet kuukausimaksusta
- perumatta jätetystä paikasta peritään maksu myös perheeltä, jolle varhaiskasvatus on tulojen perusteella maksuton, tällöin maksu on 13,50 e/kk.

5.4 Varhaiskasvatuksesta esiopetukseen siirtyvän lapsen maksu 1.8.alkaen

Mikäli esiopetukseen siirtyvä lapsi tarvitsee varhaiskasvatusta elokuun alussa ennen esiopetuksen alkua, peritään maksu lapsikohtaisen asiakasmaksupäätöksen mukaisesti.

Lapsen oikeus varhaiskasvatukseen päättyy 31.7. sinä vuonna, kun hän aloittaa perusopetuksen.

6 Maksun laskuttaminen ja tarkistaminen

6.1 Yleistä

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu on kiinteä kuukausimaksu, joka peritään enintään 11 kalenterikuukaudelta toimintavuodessa (1.8.–31.7) Heinäkuu on maksuton, jos hoitosuhde on jatkunut keskeytymättömänä edellisen vuoden elokuusta alkaen. Asiakasmaksu peritään jälkikäteen kerran kuukaudessa, eräpäivä on pääsääntöisesti seuraavan kuukauden viimeinen päivä. Lasku on mahdollista saada e-laskuna hyväksymällä se omassa verkkopankissa.

6.2 Hoidon alkaminen ja päättyminen kesken kalenterikuukauden

Jos lapsen hoito alkaa tai päättyy kesken kalenterikuukauden, peritään maksu palvelun keston mukaisesti.

6.3 Varhaiskasvatuspaikan irtisanominen

Varhaiskasvatuspaikka irtisanotaan sähköisesti. Maksu päättyy irtisanomispäivään.

6.4 Maksu peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta

Jos lapselle haettua ja myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa ei oteta vastaan, eikä paikkaa ole peruttu ennen päätöksen mukaista varhaiskasvatuksen alkamispäivämäärää, peritään puolet kuukausimaksusta.

Mikäli lapsi on etukäteen sovittuina hoitopäivinä sairaana tai poissa muun syyn vuoksi, hoitopäivät eivät siirry myöhemmin pidettäväksi.

6.5 Maksun tarkistaminen

- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu tarkistetaan toimintavuosittain tai lapsen varhaiskasvatuksen laajuuden (tuntivälys) muuttuessa.
- Maksu tarkistetaan, mikäli perheen maksukyky muuttuu olennaisesti, perheen koko muuttuu tai voimassa olevat säädökset ja päätökset muuttuvat.
- Maksutarkistus tulee voimaan muutosta seuraavan kuukauden alusta.
- Määräaikainen maksumuutos voidaan tehdä, kun perheen taloudellinen tilanne muuttuu väliaikaisesti, vähintään yhden kuukauden ajaksi (esim. työttömäksi jääminen, lomautus, vankilatuomio jne.)
- Jos maksun määrittämisestä koskeva päätös on perustunut asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta. Hyvityksiä varhaiskasvatusmaksuihin ei tehdä, jos perhe on jättänyt tietoja ilmoittamatta.

6.6 Maksun harkinnanvarainen alentaminen tai poistaminen

Maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa perheen toimeentulon edellytyksiä, lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteutumista tai jos siihen on syytä huollolliset näkökohdat huomioiden. Päätöksen maksun alentamisesta tai -vapautuksesta tekee sivistysjohtaja kirjallisen hakemuksen perusteella.

Jos varhaiskasvatus on määritelty kehitysvammaisen lapsen erityishuolto-ohjelmassa erityishuolloksi tai lastensuojelun asiakassuunnitelmassa lastensuojelun avohuollon tukitoimeksi maksua ei peritä. Asiakkaan tulee toimittaa päätöskopio erityishuolto-ohjelmasta/asiakassuunnitelmasta. Lastensuojelulainperusteella sijoitettujen lasten sijaisvanhemmilta ei peritä maksua.

6.7 Maksu jää maksamatta

Taipalsaaren kunnan saatavien perinnän hoitaa Intrum Oy. Mikäli maksua ei ole maksettu eräpäivään mennessä, Intrum Oy lähettää yhden huomautuslaskun ja perii muistutusmaksun. Maksusuunnitelmat tehdään Intrum Oy:n kanssa. Varhaiskasvatuksen maksut ovat suoraan ulosottokelpoisia ilman eri tuomiota.

7 Koululaisten iltapäivätoiminta

Koululaisille tarjotaan iltapäivätoimintaa, jonka maksuperusteet eroavat varhaiskasvatuksen maksuista. Asiakasmaksun perusteena on lapsikohtainen palvelupäätös koululaisen iltapäivätoiminnasta. Asiakasmaksusta ei lähetetä erillistä maksupäätöstä perheelle. Maksu peritään huoltajilta jälkikäteen palvelupäätöksessä vahvistetusta aloituspäivämäärästä lukien perustuen varattuihin toimintapäiviin.

Iltapäivätoiminnanmaksut määräytyvät ennalta varattujen toimintapäivien mukaan seuraavasti:

osallistumispäiviä	1–10 pv /kk	maksu 80 €/kk
osallistumispäiviä	11–20 pv/kk	maksu 120 €/kk

Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Koulujen loma-aikoina iltapäivätoimintaa ei tarjota. Niinä kuukausina, kun kunta tarjoaa iltapäivätoimintaa enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta.

Iltapäivätoiminnan ryhmä voi olla suljettu ohjaajien koulutuksen tai vastaavan syyn vuoksi yhden päivän lukukauden aikana ilman asiakkaalle annettavaa maksuhyvitystä.

Jos iltapäivätoimintaa tarjotaan kesäkuussa koulujen toiminta-aikana, peritään päiväkohtainen toimintamaksu 6 €/päivä.

Palveluntarpeen muutokset ja paikan irtisanominen tulee tehdä eDaisy -asioinnin kautta. Muutokset tulevat voimaan seuraavan kalenterikuukauden alusta.

Huoltajalla on mahdollisuus hakea sivistysjohtajalta maksuvapautusta iltapäivätoiminnan asiakasmaksusta, mikäli perhe saa toimeentulotukea tai perheen taloudellinen tai sosiaalinen tilanne sitä edellyttää.

Erytyishuoltolainpiiriin kuuluville lapsille tarjotaan Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kanssa yhteistyössä aamu- ja iltapäivätoimintaa. Erytyishuoltolainmukainen aamu- ja iltapäivätoiminta on maksutonta palvelua perheille, jos lapsesta on tehty erityishuolto-ohjelmapäätös Etelä-Karjalan hyvinvointialueen vammaispalveluiden kanssa. Päätöksessä palvelu määritellään maksuttomaksi.

Päätös erityishuolto-ohjelmasta tulee toimittaa varhaiskasvatuksen hallintoon ennen toiminnan alkamista.